

Buenos Aires, 9 de septiembre de 2024

Señores/as interesados/as,

S/D

Tengo el agrado de dirigirme a Uds. a efectos de cursarle invitación para participar del Procedimiento Abreviado cuyo objeto es la “**provisión de placas de MDF y tapacanto**”, conforme las particularidades que seguidamente se detallan:

**NOMBRE DEL ORGANISMO:** Ministerio Público de la Defensa - Defensoría General de la Nación.

**EXPEDIENTE DGN N° 47284/2024**

**PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS:** Se deberá enviar la oferta por correo electrónico al mail [contrataciones@mpd.gov.ar](mailto:contrataciones@mpd.gov.ar), y serán recibidas **HASTA EL DIA 16 DE SEPTIEMBRE DE 2024 A LAS 11:00 HS.**, momento en que se procederá a realizar el acta de ofertas.

**LA PRESENTACIÓN EXTEMPORÁNEA DE LAS OFERTAS DARÁ LUGAR A SU RECHAZO SIN MÁS TRÁMITE.**

**FORMA DE COTIZACIÓN:** Se deberá cotizar la totalidad de los renglones, en pesos, IVA incluido, detallando asimismo los descuentos y bonificaciones, en caso de ser ofrecidos. Las ofertas expresadas en otra moneda y/o que contengan cláusulas de ajuste serán desestimadas. **Se deberá cotizar de acuerdo a la Planilla de Cotización anexa a la presente invitación.**

**El oferente deberá informar su N° de CUIT y constituir una dirección de correo electrónico, donde serán válidas todas las notificaciones que se le cursen.**

**MARCA Y MODELO:** Deberá indicarse la marca y el modelo ofrecido. **Respecto del renglón nro. 2 deberá consignarse el espesor de la placa MDF cotizada.**

**PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA:** 10 (diez) días hábiles a contar desde la fecha límite de presentación de las ofertas.

**GARANTÍAS:** No será necesario presentar garantías de mantenimiento de ofertas ni de adjudicación.

**FORMA DE PAGO:** El pago se realizará mediante cheque o acreditación bancaria, dentro de los 30 (treinta) días de recibida la factura, una vez emitido el informe técnico por parte del área requirente que dé cuenta de la recepción de los bienes y servicios de conformidad a lo solicitado.

**FACTURACIÓN:** La factura deberá ser enviada por correo electrónico al Departamento de Contabilidad de la Oficina de Administración General y Financiera, a la casilla [contabilidad@mpd.gov.ar](mailto:contabilidad@mpd.gov.ar). La misma indicará el número

de expediente de referencia. A esos fines se informan los datos de este organismo: CUIT N°: 30-69115699-7 - I.V.A. Exento.

Para los casos en que el proveedor no tenga obligación legal de emitir factura electrónica el lugar de presentación de las facturas será en la calle Tacuarí 139/143/47 piso 5, CABA, en el horario de 9:30 a 16 hs.

**PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES:** El plazo máximo de entrega será de **15 (quince) días corridos** contados a partir de la recepción de la Orden de Compra.

La entrega deberá efectuarse en la calle Tacuarí N° 147, C.A.B.A, en días hábiles en el horario de 8 a 13 hs, previa coordinación con el Departamento de Arquitectura de la Defensoría General de la Nación al correo electrónico [arquitectura@mpd.gov.ar](mailto:arquitectura@mpd.gov.ar) o al teléfono 7093-2060.

Todos los gastos que demande la entrega en el lugar indicado (flete, carga, descarga, estiba, etc.) serán por cuenta del adjudicatario.

**CRITERIO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE LAS OFERTAS:** La adjudicación se efectuará **a un único oferente**. Se seleccionará la oferta más conveniente para el Ministerio Público de la Defensa, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del/los oferente/s y las demás características de la/s oferta/s.

**CONSULTAS ADMINISTRATIVAS:** Deberán enviarse por mail al Departamento de Compras y Contrataciones a la casilla [contrataciones@mpd.gov.ar](mailto:contrataciones@mpd.gov.ar).

**NORMATIVA APLICABLE:** Resolución RDGN-2023-272-E-MPD-DGN#MPD y RDGN-2024-118-E-MPD-DGN#MPD que se encuentra disponible en el sitio oficial <https://oaip.mpd.gov.ar/index.php/transparencia/conoce-los-datos-publicos-abiertos-delmpd/compras-y-contrataciones/51-normativa/591-resoluciones>

**MONTO MÁXIMO DEL PROCEDIMIENTO:** Pesos dos millones quinientos mil (\$2.500.000,00).

**SE RUEGA CONFIRMAR LA RECEPCIÓN DEL PRESENTE.**

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.

**MINISTERIO PÚBLICO DE LA DEFENSA – DEFENSORÍA GENERAL DE LA NACIÓN**

**PLANILLA DE COTIZACIÓN**

**Expediente DGN N° 47284/2024**

<b>R</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>UNIDAD</b>	<b>CANT</b>	<b>PRECIO UNIT</b>	<b>PRECIO TOTAL</b>
<b>1</b>	MDF revestido en ambas caras con papel decorativo impregnado con resinas melamínicas. Color Gris Basalto. Dimensiones: 1830 mm x 2750 mm. Espesor 18 mm.  Marca..... Modelo.....	Unidad	15	\$	\$
<b>2</b>	MDF revestido en ambas caras con papel decorativo impregnado con resinas melamínicas. Color Gris Basalto. Dimensiones: 1830 mm x 2750 mm. Espesor 3 / 5,5 mm  Marca..... Modelo..... Espesor.....	Unidad	10	\$	\$
<b>3</b>	Tapacanto de 20 mm (aprox) x 100 mts lineales para pegar con calor, color Gris Basalto  Marca..... Modelo.....	Unidad	1	\$	\$
<b>MONTO TOTAL DE LA OFERTA</b>					<b>\$</b>

**Son pesos.....(en letras)**

**Firma:.....**

**Aclaración:.....**

**Razón Social:.....**

**CUIT:.....**

**Correo electrónico:.....**

**Teléfono:**.....



Ministerio Público de la Defensa  
2024 - 30 años de autonomía

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Informe Gráfico**

**Número:**

**Referencia:** INVITACION EXPTE 47284/2024 2° LLAMADO

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 4 pagina/s.